Adresse : Parcelle n°42, Avenue de la Paix 2 derrière AGAP, Quartier industriel,
Commune de Lukuga, Ville de Kalemie-Tanganyika-RDC
Email : consortiumchacdd.tanganyika@gmail.com ; consortumchacdd.goma@gmail.com
Téléphones : +243976035955, +243975520813

OFFRE D'EMPLOI EXTERNE N°007/CH-ACDD TANGANYIKA - NUTR/01/2024

Le consortium Congo Handicap et Action Communautaire pour le Développement Durable (Consortium CH-ACDD) est une Organisation Non-Gouvernementale (ONG) Congolaise œuvrant aux côtés des populations vulnérables et dans le besoin de toutes sortes, inclues les personnes vivant avec handicap. Elle initie les projets de développement et de résilience pour améliorer leurs conditions de vie ainsi que promouvoir le respect de leur dignité et droits fondamentaux en République Démocratique du Congo. Il intervient dans les secteurs suivant : (a) sécurité alimentaire, résilience, nutrition, Activités Génératrices des Revenus et des moyens de subsistance ainsi que de l'accès aux services sociaux de base (b) les aspects liés à la protection, à la paix, transformation des conflits, prévention des violences basées sur le genre et aux Droits humains (c) Prévention et protection contre les maladies, épidémies et pandémies (e) Alphabétisation, éducation de base et professionnelle (f) Développement de l'agriculture durable et protection de l'environnement.

Les actions de consortium CH-ACDD se concentrent actuellement dans 6 zones : Sud-Kivu, Nord-Kivu, Bunia (Ituri) et Kasaï (Tshikapa), Tanganyika et Kananga.

Pour la mise en œuvre de son Projet de Ciblage et Enregistrement sous SCOPE des ménages vulnérables à l'insécurité alimentaire dans la Province du Tanganyika ; le Consortium CH-ACDD cherche à recruter :

08 JAN 2024

RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO * ONEM * VILLE DE KALEMIE * OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI * DIRECTION PROVINCIALE DE TANGANYIKA

Titre de Poste	**NUTRITIONNISTE**
Nombre de personne à recruter	1
Lieu d'affectation	Kalemie (Tanganyika)
Responsable direct	Chef de Bureau
Type de contrat et Durée	Durée déterminée de 6 mois (avec possibilité de renouvellement après évaluation des performances)
Date de prise de poste	Immédiate

6. RESUME DU POSTE

Sous la supervision directe du Chef de Projet, le titulaire de ce poste sera responsable de l'évaluation, de la conception, de la mise en œuvre et du suivi des activités de nutrition sur le terrain. Il travaillera en étroite collaboration avec le chef de projet, les partenaires du Pam, les autorités locales, les organisations communautaires et les autres acteurs humanitaires. Il assurera la qualité technique et opérationnelle des interventions de nutrition, et contribue à l'analyse des données, à la rédaction des rapports et à la capitalisation des bonnes pratiques.

7. RESPONSABILITES ET TACHES

La personne retenue à ce poste aura pour taches :

- Organiser la planification et la mise en œuvre de toutes les activités Nutrition du projet qui vous sont assignées selon ce qui est indiqué dans le plan détaillé de mise en œuvre, selon le progrès des indicateurs de performance, dans la ligne des principes et normes de qualité

Scanné avec CamScanner

Adresse : Parcelle n°42, Avenue de la Paix 2 derrière AGAP, Quartier industriel,
Commune de Lukuga, Ville de Kalemie-Tanganyika-RDC
Email : consortiumchacdd.tanganyika@gmail.com ; consortumchacdd.goma@gmail.com
Téléphones : +243976035955, +243975520813

des programmes de CH-ACDD, des exigences des bailleurs de fonds et des bonnes pratiques.

- Concevoir, coordonner et réaliser des programmes d'éducation nutritionnelle dans lors de la sensibilisation dans la communauté bénéficiaire.
- Recensement et analyse des besoins nutritionnels des personnes et selon la prescription médicale.
- Etablir un diagnostic diététique, des objectifs nutritionnels, d'un plan d'action d'un échantillon dans la communauté bénéficiaire.
- Transmission d'informations écrites et orales pour assurer la traçabilité et le suivi de la démarche diététique pour les équipes de soins et conseils alimentaires de sortie écrits pouvant être remis au patient.
- Evaluation des actions nutritionnelles mises en place auprès de la communauté ;
- Eduquer, conseil aux personnes les personnes avec problèmes nutritionnels et à leur entourage en vue d'une démarche d'autonomisation.
- S'assurer que l'apprentissage accompagne bien les activités du projet tout au long du cycle du projet.
- Aider à la recevabilité en coordonnant les activités d'évaluation du projet et en guidant les parties prenantes dans leur réflexion sur les expériences du projet.
- Analyser les difficultés dans la mise en œuvre et rendre compte des divergences et/ou des lacunes pour orienter les ajustements aux plans et aux calendriers de mise en œuvre.
- Coordonner et superviser les relations de travail avec toutes les parties prenantes locales du projet.
- Appuyer et coordonner les activités des sensibilisations et d'appui technique des parties prenantes de mise en œuvre pour que les activités Nutrition du projet soient mises en œuvre selon les directives et les normes du projet.
- Vérifier que la documentation pour les activités assignées est complète et classées de façons sécurisées.
- Collaborer étroitement avec les techniciens des autres secteurs du projet,
- Rédiger un rapport de Nutrition (Mensuel, trimestriel et annuel) en collaboration avec le chef de projet et le bailleur.

8. QUALIFICATION, COMPETENCES REQUISES

- De formation BAC + 3 en nutrition santé et/ou dans domaine connexe (infirmier, médecin, sage-femme, Master en santé publique), vous disposez d'au moins 2 ans d'expérience en gestion de projet dans l'humanitaire dans un contexte complexe,
- Avoir des connaissances du contexte et de la province de TANGANYIKA,
- Maîtriser les connaissances scientifiques et médicales sur l'alimentation, la nutrition et les maladies liées.
- Savoir évaluer les besoins nutritionnels et énergétiques des patients et établir des programmes alimentaires personnalisés et adaptés.
- Avoir des capacités d'écoute, d'empathie, de communication et de pédagogie pour conseiller, informer et accompagner les patients.

Scanné avec CamScanner

Adresse : Parcelle n°42, Avenue de la Paix 2 derrière AGAP, Quartier industriel,
Commune de Lukuga, Ville de Kalemie-Tanganyika-RDC
Email : consortiumchacdd.tanganyika@gmail.com ; consortumchacdd.goma@gmail.com
Téléphones : +243976035955, +243975520813

- Respecter les règles d'éthique, de déontologie et de confidentialité propres à la profession médicale.
- Être rigoureux, organisé, autonome et capable de travailler en équipe avec d'autres professionnels de santé.

4. CONTENU DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier complet de candidature devra comprendre :

- **Curriculum vitae (maximum3 pages) à jours reprenant trois personnes de référence sérieuse avec adresse mail professionnel et numéro de téléphone.**
- **Lettre de motivation adressée au RH (d'une page maximum) expliquant la motivation pour le poste ;**
- **Les copies des diplômes pertinents**
- **Les attestations des services rendus ;**
- **Copie de la carte de demandeur d'emploi délivrée par l'ONEM (Obligatoire).**

a. COMMENT POSTULER :

Les candidats intéressés sont priés d'adresser leur dossier complet au directeur des ressources humaines contenant tous les documents susmentionnés par courriel à l'adresse : recrutementtanganyika.chacdd@gmail.com, et/ou en physique (dur) aux bureaux CH-ACDD :

- **Kalemie :** Parcelle n°42, Avenue de la Paix 2 derrière AGAP, Quartier industriel, Commune de Lukuga, Ville de Kalemie-Tanganyika-RDC

Les candidatures doivent être envoyées au plus tard le **20 /01 / 2024** à 16h heure locale ;

NB :

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées ;
- Le Consortium CH-ACDD ne perçoit pas des frais à aucune étape du processus de recrutement ;

Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour la suite du processus de recrutement.

Tout dossier déposé après la date limite ne sera pas considéré.

Fait à Kalemie, le 03 janvier 2024

La Direction des ressources humaines

Scanné avec CamScanner